

**MISSION BON ACCUEIL /  
WELCOME HALL MISSION**

**ÉTATS FINANCIERS**

**POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 SEPTEMBRE 2021**

---

## TABLE DES MATIÈRES

---

	<b>PAGE</b>
Rapport de l'auditeur indépendant	1 - 3
États financiers	
État de la situation financière	4
État des résultats et soldes des fonds	5 - 6
État des flux de trésorerie	7
Notes afférentes aux états financiers	8 - 24



**Baker Tilly Montréal S.E.N.C.R.L. / LLP**

606, rue Cathcart, Bureau 200  
Montréal, QC  
Canada H3B 1K9

**Tél:** 514.866.8553

**Télé:** 514.866.8469

montréal@bakertilly.ca

[www.bakertilly.ca](http://www.bakertilly.ca)

---

## RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT

---

Au Conseil d'administration de  
**Mission Bon Accueil /  
Welcome Hall Mission**

### *Opinion avec réserve*

Nous avons effectué l'audit des états financiers de **Mission Bon Accueil / Welcome Hall Mission**, qui comprennent l'état de la situation financière au 30 septembre 2021, les états des résultats et des soldes des fonds et des flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, ainsi que les notes annexes, y compris un résumé des principales méthodes comptables.

À notre avis, à l'exception des incidences du problème décrit dans le paragraphe Fondement de l'opinion avec réserve, ces états financiers donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de **Mission Bon Accueil / Welcome Hall Mission** au 30 septembre 2021 ainsi que des résultats de ses activités pour l'exercice clos à cette date conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif et à la clause 8.3 des conventions hypothécaires et d'exploitations conclues avec la Société d'habitation du Québec.

### *Fondement de l'opinion avec réserve*

Comme c'est le cas dans de nombreux organismes sans but lucratif, la Mission tire des produits de dons dont il n'est pas possible de vérifier l'intégralité de façon satisfaisante. Par conséquent, notre audit de ces produits s'est limité aux montants comptabilisés dans les livres de la Mission et nous n'avons pas pu déterminer si certains redressements auraient dû être apportés aux montants des dons reçus, à l'excédent des produits sur les charges, aux actifs, aux soldes de fonds ou aux flux de trésorerie.

Par ailleurs, en plus d'être préparés conformément aux principes comptables généralement reconnus du Canada pour les organismes sans but lucratif, ces états financiers ont été dressés conformément à la clause 8.3 des conventions hypothécaires et d'exploitations conclues avec la Société d'habitation du Québec, laquelle exige que tout actif financé en vertu de ses conventions hypothécaires soit amorti selon la méthode de l'amortissement linéaire sur la durée de l'hypothèque, soit 40 ans.

AUDIT • FISCALITÉ • SERVICES-CONSEILS

*Baker Tilly Montréal S.E.N.C.R.L. / LLP, qui exerce ses activités sous le nom de Baker Tilly Montréal est membre de la Coopérative Baker Tilly Canada, qui fait partie du réseau mondial Baker Tilly International Limited. Les membres de la Coopérative Baker Tilly Canada et de Baker Tilly International Limited sont tous des entités juridiques distinctes et indépendantes.*

---

## RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT (suite)

---

### *Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états financiers*

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle de ces états financiers, conformément aux principes comptables généralement reconnus du Canada pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation des états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de la Mission à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider la Mission ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière de la Mission.

### *Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers*

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, et de délivrer un rapport de l'auditeur contenant notre opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister. Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci. Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, nous exerçons notre jugement professionnel et faisons preuve d'esprit critique tout au long de cet audit. En outre:

- ♦ nous identifions et évaluons les risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, concevons et mettons en oeuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne;
- ♦ nous acquérons une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'organisme;

---

## RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT (suite)

---

- ♦ nous apprécions le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière;
- ♦ nous tirons une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité de la Mission à poursuivre son exploitation. Si nous concluons à l'existence d'une incertitude significative, nous sommes tenus d'attirer l'attention des lecteurs de notre rapport sur les informations fournies dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Nos conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de notre rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener la Mission à cesser son exploitation;
- ♦ nous évaluons la présentation d'ensemble, la structure et le contenu des états financiers, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécions si les états financiers représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle.

Nous communiquons aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et nos constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que nous aurions relevée au cours de notre audit.

*Baker Tilly Montréal S.E.N.C.R.L./LLP*

1

Montréal (Québec)  
le 7 décembre 2021

<sup>1</sup>CPA auditeur, CA, permis de comptabilité publique no. A114616

**MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION**  
**ÉTAT DE LA SITUATION FINANCIÈRE**  
**AU 30 SEPTEMBRE 2021**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>ACTIF</b>		
<b>À court terme</b>		
Encaisse (note 4)	4 721 349 \$	4 473 623 \$
Titres négociables	2 501 525	482 934
Dépôt à terme (note 5)	-	751 310
Débiteurs (note 6)	336 259	308 402
Stocks (note 7)	1 531 500	2 025 220
Frais payés d'avance	106 313	102 621
	<u>9 196 946</u>	<u>8 144 110</u>
<b>Immobilisations corporelles (note 8)</b>	<b>14 529 461</b>	<b>15 029 591</b>
<b>Encaisse affectée à long terme et titres négociables (note 9)</b>	<b>3 629 000</b>	<b>3 082 000</b>
	<u><b>27 355 407 \$</b></u>	<u><b>26 255 701 \$</b></u>
<b>PASSIF</b>		
<b>À court terme</b>		
Créditeurs et charges à payer (note 10)	2 888 282 \$	1 497 840 \$
Obligation contrat de location-acquisition échéant au cours du prochain exercice (note 11)	106 284	100 032
Emprunts hypothécaires à payer échéant au cours du prochain exercice (note 12)	1 944 267	244 489
Subventions reportées échéant au cours du prochain exercice (note 13)	1 288 245	2 489 167
	<u>6 227 078</u>	<u>4 331 528</u>
<b>Obligation contrat de location-acquisition (note 11)</b>	<b>139 592</b>	<b>245 876</b>
<b>Emprunts hypothécaires à payer (note 12)</b>	<b>3 515 033</b>	<b>5 456 330</b>
<b>Subventions reportées (note 13)</b>	<b>2 702 648</b>	<b>2 843 743</b>
	<u><b>12 584 351</b></u>	<u><b>12 877 477</b></u>
<b>SOLDES DES FONDS</b>		
Fonds grevés d'affectations	2 398 802	1 987 586
Fonds d'immobilisations	8 399 987	8 451 124
Fonds de fonctionnement	3 972 267	2 939 514
	<u><b>14 771 056</b></u>	<u><b>13 378 224</b></u>
	<u><b>27 355 407 \$</b></u>	<u><b>26 255 701 \$</b></u>

**Au nom du conseil:**

Enzo Gabrielli \_\_\_\_\_, **administrateur**

Cyril Morgan \_\_\_\_\_, **administrateur**

Voir les notes afférentes aux états financiers

**MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION**  
**ÉTAT DES RÉSULTATS ET SOLDES DES FONDS**  
**POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 SEPTEMBRE 2021**

	Affectations internes				Affectations externes				Total
	Fonds de fonctionnement	Fonds d'immobilisations	Fonds de legs	Fonds de liquidités de prévoyance	Fonds de fonctionnement des Résidences	Fonds de fonctionnement des Logements de transition	Fonds de prévoyance des Résidences	Fonds de prévoyance de Logement	
<b>Produits</b>									
Dons de particuliers	7 392 859 \$								7 392 859 \$
Dons d'entreprises et autres	1 492 696		561 833						2 054 529
Subventions publiques	10 317 633	107 442			312 391	45 590			10 783 056
Fournitures données	12 817 332				45 843	205			12 863 380
Ventes de La Boutique	6 587								6 587
Loyers, frais de service et subventions	496 967				383 972	199 547			1 080 486
Intérêts et autres	468 410				3 610	369			472 389
Ajustement à la juste valeur des titres négociables	399 309								399 309
	<u>33 391 793</u>	<u>107 442</u>	<u>561 833</u>		<u>745 817</u>	<u>245 711</u>			<u>35 052 595</u>
<b>Charges</b>									
Charges (note 15)	17 322 450				617 110	77 213			18 016 773
Coût des fournitures distribuées (note 16)	14 062 143				81 934	2 104			14 146 181
Réparations et rénovations	471 544				32 391	8 849			512 783
Intérêts hypothécaires	89 943				23 670	84 901			198 514
Réserves						4 800			4 800
Amortissement		571 541			117 448	96 523			785 512
	<u>31 946 078</u>	<u>571 541</u>			<u>872 553</u>	<u>274 390</u>			<u>33 664 563</u>
<b>Excédent (insuffisance) des produits sur les charges</b>	<u>1 445 715</u>	<u>(464 099)</u>	<u>561 833</u>		<u>(126 736)</u>	<u>(28 679)</u>			<u>1 388 032</u>
<b>Soldes, début de l'exercice</b>	<u>2 939 514</u>	<u>8 451 124</u>	<u>578 164</u>	<u>2 190 096</u>	<u>(1 063 576)</u>	<u>10 697</u>	<u>191 155</u>	<u>81 050</u>	<u>13 378 224</u>
<b>Transferts interfonds et autres</b>									
Remboursement de capital	(341 551)	341 551							
Acquisitions d'immobilisations corporelles (note 8)	(285 382)	285 382							
Transfert de l'amortissement des Résidences au fonds d'immobilisations	117 448	(117 448)							
Transfert de l'amortissement des Logements de transition au fonds d'immobilisations	96 523	(96 523)							
Transferts interfonds									
Allocation de la réserve de fonds								4 800	4 800
	<u>(412 962)</u>	<u>412 962</u>						<u>4 800</u>	<u>4 800</u>
<b>Soldes, fin de l'exercice</b>	<u>3 972 267 \$</u>	<u>8 399 987 \$</u>	<u>1 139 997 \$</u>	<u>2 190 096 \$</u>	<u>(1 190 312) \$</u>	<u>(17 982) \$</u>	<u>191 155 \$</u>	<u>85 850 \$</u>	<u>14 771 056 \$</u>

Voir les notes afférentes aux états financiers

**MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION**  
**ÉTAT DES RÉSULTATS ET SOLDES DES FONDS**  
**POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 SEPTEMBRE 2020**

	Affectations internes				Affectations externes				Total
	Fonds de fonctionnement	Fonds d'immobilisations	Fonds de legs	Fonds de liquidités de prévoyance	Fonds de fonctionnement des Résidences	Fonds de fonctionnement des Logements de transition	Fonds de prévoyance des Résidences	Fonds de prévoyance de Logement	
<b>Produits</b>									
Dons de particuliers	6 918 776								6 918 776
Dons d'entreprises et autres	1 497 876		151 295						1 649 171
Subventions publiques	5 604 833				327 386	45 590			5 977 809
Fournitures données	10 776 970				138 335				10 915 305
Ventes de La Boutique	193 025								193 025
Loyers, frais de service et subventions	517 346				305 897	205 822			1 029 065
Intérêts et autres	321 800				3 178	570			325 548
Ajustement à la juste valeur des titres négociables	65 102								65 102
	<u>25 895 728</u>		<u>151 295</u>		<u>774 796</u>	<u>251 982</u>			<u>27 073 801</u>
<b>Charges</b>									
Charges (note 15)	12 335 484				433 193	70 642			12 839 319
Coût des fournitures distribuées (note 16)	9 927 353				167 627	1 778			10 096 758
Réparations et rénovations	241 680				13 748	6 662			262 090
Intérêts hypothécaires	93 668				35 814	86 540			216 022
Réserves					9 000	4 800			13 800
Amortissement		536 667			115 761	94 855			747 283
	<u>22 598 185</u>	<u>536 667</u>			<u>775 143</u>	<u>265 277</u>			<u>24 175 272</u>
<b>Excédent (insuffisance) des produits sur les charges</b>	<u>3 297 543</u>	<u>(536 667)</u>	<u>151 295</u>		<u>(347)</u>	<u>(13 295)</u>			<u>2 898 529</u>
<b>Soldes, début de l'exercice</b>	<u>175 324</u>	<u>8 454 438</u>	<u>426 869</u>	<u>2 190 096</u>	<u>(1 063 229)</u>	<u>23 993</u>	<u>182 155</u>	<u>76 250</u>	<u>10 465 895</u>
<b>Transferts interfonds et autres</b>									
Remboursement de capital	(382 061)	382 061							
Acquisitions d'immobilisations corporelles (note 8)	(361 908)	361 908							
Transfert de l'amortissement des Résidences au fonds d'immobilisations	115 761	(115 761)							
Transfert de l'amortissement des Logements de transition au fonds d'immobilisations	94 855	(94 855)							
Transferts interfonds									
Allocation de la réserve de fonds							9 000	4 800	13 800
	<u>(533 353)</u>	<u>533 353</u>					<u>9 000</u>	<u>4 800</u>	<u>13 800</u>
<b>Soldes, fin de l'exercice</b>	<u>2 939 514</u>	<u>8 451 124</u>	<u>578 164</u>	<u>2 190 096</u>	<u>(1 063 576)</u>	<u>10 698</u>	<u>191 155</u>	<u>81 050</u>	<u>13 378 224</u>

Voir les notes afférentes aux états financiers



**MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION**  
**ÉTAT DES FLUX DE TRÉSORERIE**  
**POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 SEPTEMBRE 2021**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Activités d'exploitation des produits sur les charges</b>		
Excédent de l'exercice	1 388 032 \$	2 898 529 \$
Éléments n'affectant pas la trésorerie		
Amortissement	785 512	747 283
Dons de fournitures autres qu'en espèces	(12 863 380)	(10 915 305)
Frais sans décaissements relatifs aux biens distribués	13 357 100	9 714 266
Gain à la cession de titres négociables	(124 414)	(50 670)
Ajustement à la juste valeur des titres négociables	(399 309)	(65 102)
Perte sur vente des biens détenus en vue de la vente	-	11 544
Apport aux fonds de réserve	4 800	13 800
Amortissement des subventions reportées	<u>(121 096)</u>	<u>(121 096)</u>
Total des rajustements	<b>2 027 245</b>	2 233 249
Variation nette des éléments hors caisse du fonds de roulement		
(Augmentation) diminution des débiteurs	(27 857)	1 070 494
Augmentation des frais payés d'avance	(3 692)	(1 424)
Diminution de la subvention à recevoir	-	130 696
Augmentation des créditeurs et charges à payer	1 390 442	614 172
(Diminution) augmentation des subventions reportées	<u>(1 220 921)</u>	<u>2 126 716</u>
Flux de trésorerie provenant des activités d'exploitation	<u><b>2 165 217</b></u>	<u>6 173 903</u>
<b>Activités d'investissement</b>		
Diminution (augmentation) du dépôt à terme	751 310	(751 310)
Acquisition d'immobilisations corporelles	(285 382)	(361 908)
Produits des ventes des biens détenus en vue de la vente	-	265 000
Acquisition de titres négociables	(3 847 459)	(2 664 519)
Produits des ventes de titres négociables	<u>1 805 591</u>	<u>1 629 069</u>
Flux de trésorerie affectées aux activités d'investissements	<u><b>(1 575 940)</b></u>	<u>(1 883 668)</u>
<b>Activités de financement</b>		
Remboursement de contrat de location-acquisition	(100 032)	(94 155)
Remboursement de l'emprunt hypothécaire à payer	<u>(241 519)</u>	<u>(287 906)</u>
Flux de trésorerie affectées aux activités de financement	<u><b>(341 551)</b></u>	<u>(382 061)</u>
<b>Augmentation de l'encaisse</b>	<b>247 726</b>	3 908 174
<b>Encaisse au début de l'exercice</b>	<u><b>4 473 623</b></u>	<u>565 449</u>
<b>Encaisse à la fin de l'exercice</b>	<u><b>4 721 349 \$</b></u>	<u><b>4 473 623 \$</b></u>

Voir les notes afférentes aux états financiers

# MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION

## NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

### AU 30 SEPTEMBRE 2021

---

#### 1. Nature de la Mission et base de présentation

Mission Bon Accueil / Welcome Hall Mission (Mission) est un organisme sans but lucratif de services à la collectivité. La Mission offre divers services à la collectivité à Montréal et est vouée à amener les gens dans le besoin à prendre conscience de leurs forces en répondant à leurs besoins spirituels, émotifs et physiques.

Le projet Les Résidences Bon Accueil (Résidences), dont les activités ont commencé en 2005, offre des logements à prix modique, situés dans l'immeuble principal de la Mission, dans le cadre d'un programme de réhabilitation et de réintégration sociale à l'intention d'hommes souffrant de toxicomanie, d'alcoolisme et d'autres dépendances. Un volet des ententes initiales de financement exige que le programme soit géré de façon indépendante. En novembre 2009, les Résidences ont obtenu une certification du gouvernement du Québec faisant du projet un centre approuvé de réhabilitation.

Les activités des Logements de transition Mission Bon Accueil (les Logements de transition) ont débuté en 2014 afin de fournir des logements à prix modiques. Les Logements sont situés dans deux immeubles appartenant à la Mission situés sur les rues Delinelle et de Courcelle.

Le certificat original de constitution de la Mission a été accordé le 16 juin 1905 en vertu de l'article 3097 de la loi (1899) 62 Victoria C.32 intitulée « An Act To Amend The Law Respecting Mutual Benefit Associations and Charitable Associations ». Le 18 août 2009, une prorogation de sa constitution a été accordée à la Mission par lettres patentes de conversion en vertu de l'article 221 de la partie III de la Loi sur les sociétés par actions du Québec. Aux termes de la prorogation, la Mission a remplacé sa dénomination sociale « La Mission Bon Accueil / Welcome Hall Mission » par « Mission Bon Accueil / Welcome Hall Mission ». La Mission est un organisme de bienfaisance enregistré au sens de la *Loi de l'impôt sur le revenu*.

Ces états financiers combinent les comptes et les activités de la Mission, du projet Les Résidences et du projet Les Logements. Les produits et les charges de ces deux divisions sont présentés séparément à l'état des résultats et de l'évolution de l'actif net, et l'actif et le passif des deux divisions ont été présentés dans les notes complémentaires. Tous les actifs et passifs interdivisions ont été compensés.

#### 2. Impact de la pandémie de la COVID-19

Le 11 mars 2020, l'Organisation mondiale de la Santé a qualifié la COVID-19 de pandémie. Les conséquences économiques potentielles sur l'environnement de la Mission ainsi que sur les marchés mondiaux, la perte éventuelle de financement et les mesures introduites sur différents niveaux par le gouvernement dans le but de freiner la propagation du virus (telles que les restrictions de voyage, la cessation d'activités municipales et privées non essentielles, la quarantaine et la distanciation sociale) peuvent avoir des répercussions importantes sur les activités de la Mission. L'ampleur de ces répercussions et les mesures de confinement connexes aux activités de la Mission ne peuvent être estimées de manière fiable à la date de ces états financiers.

Bien qu'il existe une grande incertitude liée à la durée et aux répercussions de cette pandémie, la Mission ne prévoit pas d'effets négatifs sur la collection de ses apports à recevoir et sa capacité à mener des collectes de fonds ou d'autres événements, causés par la COVID-19, pouvant entraîner une dépréciation de la valeur comptable des actifs de l'organisme à l'heure actuelle.

# **MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION**

## **NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS**

### **AU 30 SEPTEMBRE 2021**

---

### **3. Principales méthodes comptables**

Les états financiers ont été dressés selon les Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif présentés à la Partie III du Manuel de CPA Canada et à la clause 8.3 des conventions hypothécaires et d'exploitations conclues avec la Société d'habitation du Québec (SHQ) pour les projets des Résidences et des Logements de transition.

Les principales conventions comptables adoptées sont les suivantes :

#### **(a) Incertitude d'évaluation**

La préparation des états financiers conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif exige que la direction fasse des estimations et pose des hypothèses qui influent sur les montants déclarés d'éléments d'actif et de passif, sur la divulgation d'éléments d'actif et de passif éventuels aux dates des états financiers, ainsi que sur les montants déclarés des produits et des charges au cours des périodes de déclaration.

Les principales estimations faites par la direction s'appliquent à la durée de vie utile des immobilisations corporelles, à la juste valeur marchande des produits tirés de biens en nature, aux fournitures et à l'évaluation des stocks. Ces estimations sont examinées périodiquement et les montants connexes sont présentés dans le bénéfice de la période au cours de laquelle ils deviennent connus. Les résultats réels pourraient différer de ces estimations.

#### **(b) Instruments financiers**

##### **(i) Évaluation des instruments financiers**

La Mission comptabilise initialement ses actifs et passifs financiers à la juste valeur.

La Mission comptabilise ultérieurement ses actifs et passifs financiers au coût après amortissement, à l'exception des valeurs négociables, lesquelles sont évaluées à la juste valeur. Les variations de la juste valeur sont portées à l'excédent (insuffisance) des produits sur les charges.

Les actifs financiers comptabilisés au coût après amortissement comprennent l'encaisse et les débiteurs nets des créances gouvernementales.

Les passifs financiers comptabilisés au coût après amortissement comprennent les créditeurs et charges à payer à l'exclusion des versements gouvernementaux, l'obligation contrat de location-acquisition ainsi que les emprunts hypothécaires.

La Mission a choisi de présenter tous ses titres négociables à la juste valeur.

# MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION

## NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

### AU 30 SEPTEMBRE 2021

---

### 3. Principales méthodes comptables (suite)

#### (ii) Perte de valeur

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement sont évalués pour déterminer s'il existe des indications d'une dépréciation possible, et toute perte de valeur est comptabilisée à l'excédent (insuffisance) des produits sur les charges. Une perte de valeur précédemment constatée peut être renversée dans la mesure de l'amélioration, soit directement, soit en ajustant le compte de réserve pour créances irrécouvrables, pourvu que le renversement ne soit pas supérieur au montant qui aurait par ailleurs été présenté à la date du renversement si la perte de valeur n'avait pas été constatée. Le montant du renversement est comptabilisé à l'excédent (insuffisance) excédent des produits sur les charges.

#### (c) Comptabilité par fonds

La Mission applique la méthode de la comptabilité par fonds affectés pour comptabiliser les apports.

##### (i) Fonds d'immobilisations

Le fonds d'immobilisations comptabilise les subventions publiques consenties et les dons versés à la Mission et aux Résidences dans le but précis d'acquérir les actifs comptabilisés dans les immobilisations corporelles. Les amortissements liés aux fonds de fonctionnement des Résidences et des Logements de transition sont réaffectés annuellement au fonds d'immobilisations du fonds général afin de refléter les actifs nets réels disponibles pour les Résidences et les Logements de transition. L'excédent des dépenses sur ces montants est viré au fonds d'immobilisations au besoin. Les acquisitions d'immobilisations corporelles sont présentées déduction faite de tout endettement connexe.

##### (ii) Fonds de legs

Les sommes léguées sans restriction par testament à la Mission viennent s'ajouter au fonds de legs au moment du décès d'un donateur. Ces legs ne sont pas considérés comme des produits de fonctionnement et sont grevés d'une affectation d'origine interne pour un emploi au gré du Conseil d'administration. Les legs sont virés au fonds de fonctionnement, au gré du Conseil d'administration, pour pourvoir aux insuffisances de caisse, régler des acquisitions mineures d'immobilisations et acquitter des remboursements de capital au besoin.

##### (iii) Fonds de liquidités de prévoyance

Le Conseil d'administration a choisi d'établir un fonds de réserve pour éventualités afin d'affecter un certain montant pour pourvoir aux insuffisances de caisse. Ces fonds seront virés au fonds de fonctionnement, ou de celui-ci, au gré du Conseil d'administration.

# **MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION**

## **NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS**

### **AU 30 SEPTEMBRE 2021**

---

### **3. Principales méthodes comptables (suite)**

#### **(c) Comptabilité par fonds (suite)**

##### **(iv) Fonds de fonctionnement des Résidences**

Les Résidences obtiennent leurs produits de subventions municipales et de divers autres paliers gouvernementaux, ainsi que des loyers perçus et des charges récupérées des locataires. Les charges sont affectées soit en fonction des dépenses réelles lorsque celles-ci sont identifiables, soit selon la meilleure estimation de la direction.

##### **(v) Fonds de fonctionnement des Logements de transition**

Les Logements de transition obtiennent leurs produits de subventions municipales et de divers autres paliers gouvernementaux, ainsi que des loyers perçus. Les charges sont affectées soit en fonction des dépenses réelles lorsque celles-ci sont identifiables, soit selon la meilleure estimation de la direction.

##### **(vi) Fonds de prévoyance des Résidences**

La SHQ requiert que les Résidences établissent un fonds de prévoyance afin de couvrir les coûts de remplacement d'immobilisations et autres dépenses. Le montant minimum devant être contribué est déterminé par la SHQ.

##### **(vii) Fonds de prévoyance des Logements de transition**

La SHQ requiert que les Logements de transition établissent un fonds de prévoyance afin de couvrir les coûts de remplacement d'immobilisations et autres dépenses. Le montant minimum devant être contribué est déterminé par la SHQ.

#### **(d) Encaisse, encaisse affectée à long terme et titres négociables**

L'encaisse et les équivalents se composent de dépôts détenus auprès de banques commerciales, de placements dans des fonds du marché monétaire et de placements à court terme, soit des placements ayant une date d'échéance de trois mois ou moins à compter de leur date d'acquisition. Les titres négociables se composent de titres d'emprunt et de participation cotés sur un marché actif. La trésorerie et les titres négociables affectés par la Mission aux fonds de prévoyance, aux produits reportés et aux sommes détenues en fiducie sont comptabilisés au titre de l'encaisse affectée à long terme et titres négociables.

#### **(e) Dépôts à terme**

Les dépôts à terme sont des placements liquides qui sont renouvelables chaque mois.

# MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION

## NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

### AU 30 SEPTEMBRE 2021

---

### 3. Principales méthodes comptables (suite)

#### (f) Stocks

Les stocks se composent de produits alimentaires périssables et non périssables ainsi que de produits d'entretien qui ont été soit achetés, soit donnés. Les aliments et produits d'entretien sont évalués en fonction de la méthode du coût moyen pondéré au coût ou la valeur de remplacement estimée, selon le moins élevé des deux, déterminés en utilisant la méthodologie suivante:

- (i) La marchandise achetée est évaluée au coût d'achat.
- (ii) La marchandise donnée et pour laquelle la Mission émet un reçu est évaluée à un coût se rapprochant de la valeur au détail.
- (iii) La marchandise donnée et pour laquelle la Mission n'émet pas de reçu est évaluée à la moyenne estimée de la valeur au détail d'une livre, estimée à 2,62 \$ la livre ou 5,77 \$ le kilogramme, basé sur des données de recherche par la Compagnie Nielsen qui sont utilisées par Banques Alimentaires Canada.
- (iv) Les vêtements donnés et pour lesquels la Mission n'émet pas de reçu sont évalués en utilisant la moyenne estimée de la valeur au détail d'une livre, estimée à 0,10 \$ la livre ou 0,22 \$ le kilogramme.

Les aliments périssables, non périssables et les vêtements sont pesés lorsque reçus et un coût leur est attribué selon les méthodes ci-dessus. Le volume des produits liquides est convertis en poids et leur coût est attribué selon les mêmes méthodes.

La marchandise reçue sous forme de dons est comptabilisée comme marchandise donnée dans la période durant laquelle elle est reçue.

Les stocks qui sont par la suite distribués aux divers programmes de la Mission ou donnés à d'autres organismes sont comptabilisés comme une charge dans la période durant laquelle ils sont distribués.

# MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION

## NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

### AU 30 SEPTEMBRE 2021

### 3. Principales méthodes comptables (suite)

#### (g) Immobilisations et amortissement

Les immobilisations corporelles achetées sont comptabilisées au coût. Les immobilisations corporelles données sont comptabilisées à la juste valeur marchande à la date du don, si la valeur est vérifiable. Les frais engagés aux fins de l'entretien des immobilisations corporelles sont passés en charges dès qu'ils sont engagés. Les coûts capitalisés relatifs aux immobilisations corporelles comprennent tous les coûts directement attribuables à l'acquisition, à la mise en valeur et à l'amélioration de l'élément d'actif pour les mettre dans un état approprié à leur utilisation envisagée. L'amortissement est calculé selon la méthode de l'amortissement linéaire sur la durée de vie utile estimée des immobilisations, à savoir:

Mobilier et matériel	5 ans
Véhicules	4 - 8 ans
Matériel informatique	4 ans

L'amortissement des améliorations locatives est comptabilisé sur la durée résiduelle du bail plus la première option de renouvellement.

L'amortissement des immeubles est comptabilisé selon la méthode de l'amortissement dégressif au taux de 5 %, exception faite des immeubles financés par la SHQ. Les conventions hypothécaires conclues avec la SHQ exigent que tout actif financé en vertu de ses conventions hypothécaires, y compris les Résidences et les Logements de transition, soit amorti selon la méthode de l'amortissement linéaire sur la durée de l'hypothèque, soit 40 ans.

Les immobilisations corporelles payées ainsi que l'amortissement sont comptabilisés dans le fonds d'immobilisations.

#### (h) Immeuble détenu pour la vente

Les contrats de location qui transfèrent en grande partie les avantages et les risques inhérents à la propriété du bien à la mission sont traités comme une acquisition d'un actif et la naissance d'une obligation.

#### (i) Constatation des produits

##### (i) Apports en dons et legs affectés

Les apports en dons et legs affectés sont comptabilisés à titre de produits du fonds approprié durant l'exercice au cours duquel ils sont reçus. En l'absence d'un fonds approprié, ces apports sont reportés jusqu'à ce que les sommes aient été décaissées conformément à l'affectation. Tous les autres apports sont constatés comme produits du fonds de fonctionnement durant l'exercice au cours duquel ils sont reçus.

##### (ii) Subventions publiques

Les subventions publiques sont généralement comptabilisées à titre de produits durant l'exercice au cours duquel les fonds sont reçus. Lorsque ces fonds sont octroyés pour contrebalancer le coût d'acquisition d'immobilisations corporelles particulières ou des dépenses précises et que la réception de ces fonds est assurée, la subvention est comptabilisée de façon à assurer un bon rapprochement des fonds avec l'acquisition ou le décaissement.

# MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION

## NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

### AU 30 SEPTEMBRE 2021

---

### 3. Principales méthodes comptables (suite)

#### (i) Constatation des produits (suite)

##### (iii) Fournitures données

Les dons de marchandise comprennent des denrées alimentaires périssables et non périssables et des produits d'entretien. Le coût de toutes les fournitures données, assorties ou non d'un reçu, est comptabilisé selon la méthode comptable décrite à la note 3 (f). Les apports en stock sont comptabilisés comme fournitures données au cours de la période durant laquelle ils sont reçus.

##### (iv) Revenus de placement

Les revenus de placement gagnés et les dépenses engagées à l'égard de fonds grevés d'affectations sont affectés au fonds approprié sur une base précise ou proportionnelle, s'il y a lieu.

##### (v) Revenus de location

Les revenus de location sont constatés, selon la méthode de l'amortissement linéaire, sur la durée des baux s'y rapportant. Les sommes recouvrées des locataires sont comptabilisées comme produits durant la période au cours de laquelle les frais connexes sont engagés.

##### (vi) Ventes

La Mission possède une boutique dans laquelle sont vendus des vêtements et accessoires qui leur ont été donnés. Les revenus sont constatés au moment de la vente quand tous les risques et avantages inhérents à la propriété sont transférés au client.

##### (vii) Biens en nature

La Mission reçoit des divers services de bénévoles et de professionnels. Ces dons servent à venir en aide aux personnes dans le besoin. Des reçus sont émis à l'égard de dons d'effets pour lesquels une juste valeur marchande peut être établie et pour lesquels un reçu a été demandé. Seuls ces dons ont été comptabilisés au titre de biens en nature.

#### (j) Charges

Les salaires, le coût des fournitures distribuées et les services sont affectés aux programmes particuliers en fonction des dépenses réelles lorsque celles-ci sont identifiables, ou selon les meilleures estimations de la direction. Les frais généraux et autres dépenses partagées sont attribués selon le prorata des salaires de chaque programme.



# MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION

## NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

### AU 30 SEPTEMBRE 2021

#### 3. Principales méthodes comptables (suite)

##### (k) Constatation des subventions provenant de la SHQ

La SHQ accorde des subventions à la Mission afin d'aider au financement de projets d'habitations abordables. L'aide financière fournie peut prendre la forme d'un versement forfaitaire ou d'un emprunt hypothécaire payé par la SHQ au nom de la Mission.

Les subventions reçues sous forme de versements forfaitaires sont comptabilisées à titre de produits reportés. Les subventions reçues sous forme d'hypothèques sont d'abord comptabilisées comme subvention à recevoir d'un montant égal à l'emprunt hypothécaire assumé par la SHQ. Ce débiteur est réduit, sur la durée de l'emprunt hypothécaire, du montant des versements de capital faits par la SHQ. Selon les deux formes d'aide financière, le bien et les produits de subvention reportés sont amortis selon la méthode de l'amortissement linéaire sur 40 ans, comme l'exige l'entente de subvention.

Aux termes de ce financement, la Mission est tenue de verser au Fonds québécois d'habitation communautaire (FQHC) une somme tirée de la réserve de gestion hypothécaire au début de la subvention ou à son dixième anniversaire. Ce montant est porté en diminution des produits de subvention reportés susmentionnés et comptabilisé dans les résultats sur une période de 40 ans, comme l'exige la SHQ.

#### 4. Encaisse

L'encaisse comprend une somme d'environ 1 167 000 \$ (2020 – 2 368 000 \$) provenant des fonds affectés échéant au cours du prochain exercice. Cette somme sera distribuée selon son affectation prévue avant le 30 septembre 2022 (note 9).

#### 5. Dépôt à terme

Le dépôt à terme, portant intérêt à 0,7 %, est venu à échéance en octobre 2020.

#### 6. Débiteurs

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Taxes de vente à recevoir	114 408 \$	117 870 \$
Subvention gouvernement à recevoir	194 749	168 943
Autres	<u>27 102</u>	<u>21 589</u>
	<u><u>336 259 \$</u></u>	<u><u>308 402 \$</u></u>

Les débiteurs comprennent une somme d'environ 84 000 \$ (2020 - 45 500 \$) ayant trait aux Résidences ainsi qu'une somme d'environ 10 000 \$ (2020 - 17 000 \$) ayant trait aux Logements de transition.

**MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION**  
**NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS**  
**AU 30 SEPTEMBRE 2021**

**7. Stocks**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Denrées alimentaires	586 682 \$	1 519 446 \$
Vêtements	944 818	505 774
	<u>1 531 500 \$</u>	<u>2 025 220 \$</u>

**8. Immobilisations corporelles**

	<u>2021</u>		<u>2020</u>	
	<u>Coût</u>	<u>Amortissement cumulé</u>	<u>Valeur nette</u>	<u>Valeur nette</u>
Terrain	2 786 477 \$	-	2 786 477 \$	2 786 477 \$
Bâtiments	18 147 477	7 132 758	11 014 719	11 449 951
Mobilier et matériel	1 741 935	1 523 643	218 292	107 187
Véhicules	1 001 203	811 729	189 474	330 161
Améliorations locatives	400 597	199 982	200 615	296 837
Équipement d'ordinateur	549 902	430 018	119 884	58 978
	<u>24 627 591 \$</u>	<u>10 098 130 \$</u>	<u>14 529 461 \$</u>	<u>15 029 591 \$</u>

Durant l'année, les acquisitions suivantes ont été faites et acquittées à même l'encaisse :

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Immeubles	49 663 \$	48 674 \$
Mobilier et matériel	165 752	61 853
Véhicules	8 856	53 145
Équipement d'ordinateur	61 111	53 576
Améliorations locatives	-	144 660
	<u>285 382 \$</u>	<u>361 908 \$</u>

L'amortissement cumulé comprend la somme de 2 543 366 \$ (2020 - 2 339 315 \$) ayant trait aux actifs acquis à l'aide du financement obtenu en vertu des conventions hypothécaires conclues avec la SHQ.

Inclus dans les véhicules est un camion acquis aux termes d'un contrat de location-acquisition au coût de 550 000 \$ (2020 - 541 000 \$) et ayant une valeur comptable approximative de 187 000 \$ (2020 - 309 000 \$), tel que le décrit la note 11.

**MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION**  
**NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS**  
**AU 30 SEPTEMBRE 2021**

**9. Encaisse affectée à long terme et titres négociables**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Fonds de liquidités de prévoyance	2 190 000 \$	2 190 000 \$
Fonds de legs	1 140 000	578 000
Fonds de prévoyance des Résidences	191 000	191 000
Fonds de prévoyance des Logements de transition	86 000	81 000
Fonds détenus pour le compte de participants aux programmes de réhabilitation et de réintégration de la Mission	2 000	2 000
Dons désignés - autres	397 000	351 000
Avance sur le programme de transition Hôtel Dieu	790 000	-
Avance sur le programme de transition Royal Victoria	-	2 057 000
	<u>4 796 000</u>	5 450 000
Déduire : tranche échéant au cours du prochain exercice (note 4)	<u>1 167 000</u>	2 368 000
	<u><u>3 629 000 \$</u></u>	<u><u>3 082 000 \$</u></u>

L'encaisse affectée à long terme et titres négociables comprennent :

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Titres négociables	<u><u>3 629 000 \$</u></u>	<u><u>3 082 000 \$</u></u>

Des titres négociables ayant une juste valeur d'environ 6 131 000 \$ (2020 - 3 565 000 \$) ont un coût de base d'environ 5 292 000 \$ (2020 - 3 216 000 \$). Les titres négociables sont affectées afin de répondre aux exigences des restrictions internes et externes.

**10. Crédoiteurs et charges à payer**

Les crédoiteurs et charges à payer comprennent les sommes approximatives suivantes :

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Retenues à la source	27 153 \$	21 583 \$
Crédoiteurs et charges à payer	1 840 412	1 476 257
Subventions gouvernementales à payer	1 020 717	-
	<u><u>2 888 282 \$</u></u>	<u><u>1 497 840 \$</u></u>

Une somme d'environ 34 400 \$ (2020 – 8 500 \$) ayant trait aux Résidences et une somme de 9 800 \$ (2020 – 700 \$) ayant trait aux Logements de transition sont incluses dans les crédoiteurs et charges à payer.

# MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION

## NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

### AU 30 SEPTEMBRE 2021

#### 11. Obligation contrat de location-acquisition

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Obligation d'un montant initial de 167 045 \$, venant à échéance le 4 mars 2023, portant intérêt au taux de 4,971 % et remboursable par versements mensuels de 3 150 \$, capital et intérêts.	<b>57 442 \$</b>	91 466 \$
Obligation d'un montant initial de 89 417 \$, venant à échéance le 19 novembre 2023, portant intérêt au taux de 6,5 % et remboursable par versements mensuels de 1 740 \$, capital et intérêts.	<b>45 444</b>	63 048
Obligation d'un montant initial de 46 203 \$, venant à échéance le 1 décembre 2023, portant intérêt au taux de 6,9858 % et remboursable par versements mensuels de 785 \$, capital et intérêts.	<b>27 472</b>	34 702
Obligation d'un montant initial de 37 300 \$, venant à échéance en avril 2024, portant intérêt au taux de 5,61 % et remboursable par versements mensuels de 710 \$, capital et intérêts.	<b>19 958</b>	27 187
Obligation d'un montant initial de 178 299 \$, venant à échéance le 15 mai 2024, portant intérêt au taux de 6,5 % et remboursable par versements mensuels de 3 470 \$, capital et intérêts.	<b>95 560</b>	129 505
	<b>245 876</b>	345 908
Déduire : Tranche échéant au cours du prochain exercice	<b>106 284</b>	100 032
À plus d'un an	<b>139 592 \$</b>	<b>245 876 \$</b>

Les versements de capital de l'obligation sont :

2022	106 284 \$
2023	97 040
2024	36 061
2025	6 491
	<u>245 876 \$</u>

Les paiements minimaux exigibles aux cours des six prochains exercices s'élèvent à un total de 263 996 \$, incluant des intérêts de 18 120 \$.

# MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION

## NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

### AU 30 SEPTEMBRE 2021

#### 12. Emprunts hypothécaires à payer

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<p>La Mission a contracté un emprunt hypothécaire à terme initial de 2 246 000 \$ auprès de la Caisse Desjardins, venant à échéance en septembre 2022 et portant intérêt au taux de 3,59 % par année. L'emprunt est remboursable en versements mensuels de capital et d'intérêts de 16 156 \$. Ce montant comprend un montant supplémentaire de 500 000 \$, qui vient à échéance en mars 2023 et portant intérêt à 5,0 % par année. Le prêt hypothécaire est remboursable en versements mensuels de capital et d'intérêts de 3 954 \$. Les deux sont sécurisés par le bâtiment annexe, le terrain de Notre-Dame Ouest, son contenu et les revenus locatifs. L'immeuble et le terrain ont une valeur comptable globale de 4 801 000 \$. La convention bancaire prévoit une clause qui exige de la Mission qu'elle respecte un ratio de couverture du service de la dette de 1,25 sur 1,00 sur l'immeuble Annexe. Au 30 septembre 2021, la mission n'est pas en conformité avec le pacte, mais travaille avec la banque pour remédier à la situation.</p>	<b>2 251 582 \$</b>	2 402 956 \$
<p>Les Logements de transition ont contracté un emprunt hypothécaire de 2 206 777 \$ auprès de la Banque Nationale du Canada. L'emprunt vient à échéance en novembre 2023 et porte intérêt au taux de 4,047 % par année. L'emprunt est remboursable en versements mensuels de capital et d'intérêts de 10 552 \$ et est garanti par l'immeuble situé sur la rue Delinelle. L'immeuble a une valeur comptable globale approximative de 3 016 000 \$.</p>	<b>2 092 758</b>	2 134 486
<p>Les Résidences ont contracté un emprunt hypothécaire de 1 371 937 \$ auprès de la Banque Nationale du Canada. L'emprunt vient à échéance en mai 2025 et porte intérêt au taux de 2,083 % par année. L'emprunt est remboursable en versements mensuels de capital et d'intérêts de 6 007 \$ et est garanti par les deuxième et troisième étages de l'immeuble De Courcelle. L'immeuble a une valeur comptable globale approximative de 2 603 000 \$.</p>	<b>1 114 960</b>	1 163 377
	<b>5 459 300</b>	5 700 819
Déduire : Tranche échéant au cours du prochain exercice	<b>1 944 267</b>	244 489
À plus d'un an	<b><u>3 515 033 \$</u></b>	<u>5 456 330 \$</u>

# MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION

## NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

### AU 30 SEPTEMBRE 2021

#### 12. Emprunts hypothécaires à payer (suite)

Les remboursements de capital estimés s'établissent ainsi :

2022	1 944 267 \$
2023	495 855
2024	2 055 638
2025	963 540
	<u>5 459 300 \$</u>

#### 13. Subventions reportées

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Subvention provinciale, en vertu du programme AccèsLogis de la SHQ, qui prévoit que l'emprunt hypothécaire des Résidences, d'un montant initial de 2 237 125 \$, sera remboursé directement par la SHQ à raison d'environ 16 538 \$ par mois.	<b>1 318 972 \$</b>	1 374 900 \$
Subvention municipale d'un montant initial de 726 338 \$ pour compenser le coût des Résidences.	<b>249 375</b>	278 428
Subvention provinciale, en vertu du programme AccèsLogis de la SHQ, de 1 500 200 \$ pour compenser le coût des Logements de transition.	<b>1 200 160</b>	1 237 665
Subvention municipale d'un montant initial de 504 150 \$ pour compenser le coût des Logements de transition.	<b>403 320</b>	415 924
Subvention reportée FQHC - Résidences.	<b>(223 473)</b>	(232 949)
Subvention reportée FQHC - Logements de transition.	<b>(144 611)</b>	(149 130)
Revenu reporté lié aux dons et autres.	<b>357 150</b>	291 072
Avance sur le programme de transition Hôtel Dieu	<b>790 000</b>	-
Avance sur le programme de transition Royal Victoria	-	2 057 000
Revenus de location reportés.	<u><b>40 000</b></u>	<u>60 000</u>
	<b>3 990 893</b>	5 332 910
Déduire : Tranche échéant au cours du prochain exercice	<u><b>1 288 245</b></u>	<u>2 489 167</u>
Subventions reportées	<u><b>2 702 648 \$</b></u>	<u>2 843 743 \$</u>

Les revenus de location reportés seront amortis selon la méthode de l'amortissement linéaire sur la durée du bail de cinq ans, à compter de septembre 2018.

# MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION

## NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

### AU 30 SEPTEMBRE 2021

#### 14. Récupération de charges

Au cours de l'exercice, la Mission a acquitté diverses charges pour le compte des Résidences et des Logements de transition. Ces charges ont été facturées aux Résidences et aux Logements de transition et sont comprises dans le compte de charges approprié des Résidences et des Logements de transition.

#### 15. Charges

Les frais généraux et autres dépenses partagées sont répartis entre les différents programmes au prorata du total des traitements et salaires directs. Les frais de gestion et généraux comptabilisés dans les livres de la Mission, y compris les coûts d'exploitation, de ressources humaines, d'administration, de mise au point, de technologie de l'information, de financement et de locaux, ont été affectés aux divers programmes comme suit :

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Services d'hébergement d'urgence	13 866 918 \$	7 996 245 \$
Banque alimentaire et Services aux familles	1 625 320	1 589 008
Services aux jeunes	347 099	335 329
Services aux enfants	221 824	262 905
Formation et employabilité	17 195	156 409
Économie sociale	63 417	499 295
Résidences	617 110	432 678
Clinique médicale et dentaire	304 936	196 548
Logements de transition	77 212	70 642
Frais de repas	875 742	1 300 260
	<u>18 016 773 \$</u>	<u>12 839 319 \$</u>

Ces charges comprennent des frais de gestion de placement, des frais d'intérêt et bancaires et des frais de cartes de crédit de 162 688 \$ (2020 - 123 957 \$).

**MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION**  
**NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS**  
**AU 30 SEPTEMBRE 2021**

**16. Coût des fournitures distribuées**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Stocks d'ouverture	2 025 220 \$	825 727 \$
Fournitures données	12 863 380	10 915 305
Achats	<u>789 081</u>	<u>380 946</u>
	15 677 681	12 121 978
Stocks de clôture	<u>(1 531 500)</u>	<u>(2 025 220)</u>
	<u>14 146 181 \$</u>	<u>10 096 758 \$</u>

Des fournitures ont été distribuées de la façon suivante au cours de l'exercice :

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Banque alimentaire et Services aux familles	8 694 000 \$	7 197 872 \$
Services d'hébergement d'urgence	972 887	884 613
Services aux jeunes	12 783	13 314
Résidences	81 934	167 823
Services à l'enfance, opérations et économie sociale	69 177	18 596
Opérations	62 159	20 328
La Boutique	96 364	850 134
Administration	<u>24 633</u>	<u>6 089</u>
	10 013 937	9 158 769
Dons à d'autres organismes	<u>4 132 244</u>	<u>937 989</u>
	<u>14 146 181 \$</u>	<u>10 096 758 \$</u>

**17. Polices d'assurance vie**

- (a) La Mission possède une police d'assurance-vie pleinement payée d'une valeur de 127 718 \$ pour un individu. Ce don sera comptabilisé dans les produits quand les fonds seront reçus.
- (b) La Mission possède une police d'assurance-vie d'une valeur de 50 000 \$ pour un ancien membre du Conseil. Les primes mensuelles sont comptabilisées dans les charges. Au 30 septembre 2021, la police n'a aucune valeur de rachat. Ce don sera comptabilisé dans les fonds de legs lorsque les fonds seront reçus.



# MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION

## NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

### AU 30 SEPTEMBRE 2021

#### 18. Concentration du risque

La majorité des dons et des biens en nature reçus par la Mission proviennent de donateurs montréalais. La direction limite ce risque au moyen de l'établissement d'un fonds de réserve pour éventualités.

Les produits susceptibles d'être exposés au risque de concentration sont les suivants :

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Moisson Montréal - denrées données	5 960 821 \$	5 745 080 \$
Subventions fédérales	8 020 132	3 414 135
Subvention provinciale dans le cadre du Programme de Soutien aux Organismes Communautaires (PSOC)	2 007 322	1 948 984
Subventions provinciales – autres	260 023	406 969
Subventions municipales	495 579	207 720

#### 19. Risques et incertitudes liés aux instruments financiers

Les instruments financiers se composent de montants comptabilisés de l'encaisse, de débiteurs et de placements à court terme qui se traduiront par des encaissements futurs, ainsi que d'une ligne de crédit, des crédateurs et charges à payer et d'emprunts hypothécaires à rembourser qui se traduiront par des décaissements futurs.

##### (a) Risque de change

Le risque de change est le risque que la juste valeur ou les flux de trésorerie futurs d'un instrument financier fluctuent en raison de variations des taux de change. La société est exposée au risque de change en raison de la trésorerie et des titres négociables libellés en dollars américains. Au 30 septembre 2021, la valeur comptable des instruments financiers libellés en dollars américains (présentés en dollars canadiens) est résumée ci-dessous :

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Encaisse	6 098 \$	7 732 \$
Titres négociables	1 785 305	1 035 581

##### (b) Risque de marché

Le risque de marché correspond au risque que la valeur d'un instrument financier fluctue en raison des variations des prix du marché, qu'il s'agisse des facteurs spécifiques à l'instrument ou à tous les instruments négociés sur le marché. La société est exposée au risque de marché en raison de ses placements dans des titres négociables qui comprennent les placements en actions et titres à revenu fixe qui sont négociés sur un marché public. Au 30 septembre 2021, la juste valeur des titres négociables est supérieure au coût d'environ 839 000 \$ (2020 - 439 000 \$).

# MISSION BON ACCUEIL / WELCOME HALL MISSION

## NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

### AU 30 SEPTEMBRE 2021

#### 19. Risques et incertitudes liés aux instruments financiers (suite)

##### (c) Risque lié aux taux d'intérêt

La Mission est exposée au risque de taux, comme elle est exposée aux taux d'intérêt du fait de ses emprunts hypothécaires à taux fixe. Cette exposition peut avoir une incidence sur ses bénéfices au cours des périodes ultérieures si les taux d'intérêt diminuent. La Mission gère son exposition au risque de taux au moyen d'une surveillance minutieuse de ses flux de trésorerie et, à son avis, le risque n'est pas significatif.

##### (d) Risque économique

Comme la Mission tire l'essentiel de ses revenus de dons particuliers et des entreprises, il est exposé à des conditions économiques au cours de l'année. Cette exposition peut avoir un effet sur le montant des dons reçus, étant donné que le montant du revenu disponible des donateurs puisse changer.

#### 20. Engagements

En plus de l'obligation du contrat de location-acquisition, décrite dans la note 11, la Mission a un bail pour louer un bâtiment à Montréal-Nord.

Les loyers minimums à payer s'établissent ainsi :

2022	39 000 \$
2023	<u>42 000</u>
	<u><u>81 000 \$</u></u>

#### 21. Chiffres correspondants

Certains chiffres correspondants ont été reclassés pour le redressement présentés antérieurement et pour les rendre conformes à la présentation adoptée pour les états financiers de l'exercice 2021. Les modifications n'affectent pas les résultats de l'exercice précédent.